

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол №7 от 30.03.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОАУ «СОШ № 88»
_____ Н.А.Васильченко
Приказ № 01-12/244 от 20.04.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о внеурочной деятельности обучающихся муниципального
общеобразовательного автономного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 88» г. Оренбурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности обучающихся муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 88» г. Оренбурга (далее – Положение) разработано в соответствии:

1.1.1. с нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 г. № 442;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 09.11.2018 г. № 196;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- письмом Минобрнауки России от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;

• Уставом муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 88» (далее - Учреждение)

1.2. Данное Положение принято с учетом мнения Общешкольного родительского комитета (протокол №3 от 24.12.2020 г.) и с учетом мнения органа ученического самоуправления «Конгресс» (протокол №4 от 24.12.2020 г.)

1.3. Настоящее Положение определяет:

- организационные подходы к формированию плана внеурочной деятельности;
- порядок реализации в ОО плана внеурочной деятельности;
- требования к курсу внеурочной деятельности;

1.4. В Положении используются следующие понятия и термины:

- внеурочная деятельность – образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемая в формах, отличных от урочной;
- направление внеурочной деятельности – элемент планирования содержания внеурочной деятельности, отражающий требования Федерального государственного образовательного стандарта общего образования к направлениям развития личности обучающихся;

2. Формирование рабочих программ внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

2.2. Рабочая программа внеурочной деятельности является обязательным элементом основной образовательной программы, наравне с иными

программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы.

2.3. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются образовательной организацией самостоятельно на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС) с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.4. Структура рабочей программы внеурочной деятельности регулируется Положением о рабочей программе.

2.5. Рабочие программы внеурочной деятельности должны содержать:

- планируемые результаты внеурочной деятельности;
- содержание внеурочной деятельности с указанием форм ее организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. Освоение обучающимися рабочих программ внеурочной деятельности предполагает проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

3. Формы реализации внеурочной деятельности

3.1. Формы реализации внеурочной деятельности образовательная организация определяет самостоятельно и устанавливает в рабочих программах внеурочной деятельности.

3.2. Внеурочная деятельность может быть построена по модульному принципу и реализовываться с применением сетевой формы, электронного обучения, а также с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.3 Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся; сочетать индивидуальную и групповую работу; обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность (в т. ч. экспедиции, практики), экскурсии (в музеи, парки, на предприятия и др.), походы, деловые игры и пр.

3.4. Рекомендуемыми формами реализации внеурочной деятельности являются формы, носящие исследовательский, творческий характер, проектная деятельность (учебный проект).

3.5. Проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством педагогического работника по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любом избранном направлении деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

3.6. В рамках сетевой формы реализации рабочих программ внеурочной деятельности к работе над проектом в качестве руководителя проекта (наставника) могут привлекаться специалисты, организаций дополнительного образования, профессионального и высшего образования (в т. ч. студенты), организаций культуры, спорта, предприятий. Порядок их участия в реализации проектной деятельности определяется договором о сетевом взаимодействии.

3.7. Проект выполняется обучающимся в рамках учебного времени, отведенного основной образовательной программой, и представляется в виде завершеного учебного исследования или объекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного и пр.).

3.8. Результаты выполнения проекта должны отражать:

- навыки коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, сфорсированность критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- навыки проектной деятельности, а также умение самостоятельно применять приобретенные знания и способы действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочной.

- общественно полезные практики,
- исследовательская деятельность,
- учебные проекты,
- экскурсии,

- походы,
- соревнования,
- посещение театров, музеев.

4.2. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

4.3. Недельный объем академического времени на реализацию плана внеурочной деятельности подвижен.

4.4. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

4.5. Во избежание перегрузки учащихся на уровне ОО должен быть организован контроль и учет их индивидуальной занятости. Занятость в учреждениях дополнительного образования может засчитываться учащемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП.

4.6. В организации внеурочной деятельности могут принимать участие участники образовательных отношений, соответствующей квалификации: заместители директора, педагоги дополнительного образования; учителя-предметники; классные руководители; воспитатели; педагоги-организаторы, социальные педагоги, педагоги-психологи, психологи, логопеды, педагоги-библиотекари и др.

4.7. Объем часов внеурочной деятельности определяется образовательной программой, которая утверждается образовательной организацией с учетом запросов семей, интересов обучающихся и возможностей общеобразовательной организации. Объем часов в зависимости от уровня общего образования и продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20.

4.8. Выполнение рабочей программы внеурочной деятельности обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы, согласно должностной инструкции.

4.9. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по рабочим программам внеурочной деятельности фиксируются в журнале внеурочной деятельности.

4.10. Образовательные результаты обучающихся по рабочим программам внеурочной деятельности подлежат индивидуальному учету, в том числе посредством технологии портфолио («дневник личных достижений»), включая в электронную форму («цифровое портфолио»).

4.11. Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным.

4.12. В зависимости от конкретных условий реализации основной общеобразовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

*Положение разработал заместитель директора Белоклоков
С.В. _____*